

Kańczuga, dnia 18.06.2019 r.

Znak sprawy: S.270.1.8.2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Projekt docelowej sieci drogowej Nadleśnictwa Kańczuga

ZATWIERDZAM:

Nadleszczy
Nadleśnictwa Kańczuga
Tomasz Smędra

1 ZAMAWIAJĄCY

Nadleśnictwo Kańczuga
37 - 220 Kańczuga, ul. Węgierska 32
NIP 794 - 000 - 31 - 62, REGON: 650016822,
tel. 16 640 25 60, fax. 16 640 25 81
e-mail: kanczuga@krosno.lasy.gov.pl <http://www.krosno.lasy.gov.pl/kanczuga>
reprezentowane przez Tomasz Smędra – Nadleśniczy Nadleśnictwa Kańczuga

2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zapytanie ofertowe o wartości nie przekraczającej 30 000 Euro.
Na podstawie Zarządzenia nr 50/2018 z dnia 02.07.2018 r. Nadleśniczego Nadleśnictwa Kańczuga w sprawie ustalenia regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Nadleśnictwo Kańczuga o szacunkowej wartości nie przekraczającej kwoty 30 000 EURO.
[Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) ustawy nie stosuje się]

3 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem zamówienia jest: **Projekt docelowej sieci drogowej Nadleśnictwa Kańczuga**

3.2 Celem projektu jest:

- a/ dostosowanie posiadanej „Ekspertyzy optymalizacji i rozwoju infrastruktury drogowej” wg stanu na 1 stycznia 2013 r. oraz „Projektu docelowej sieci drogowej” wg stanu na dzień 1 czerwca 2017 r. do wymogów Zarządzenia nr 28 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie wprowadzenia „Instrukcji wyznaczania docelowej sieci drogowej nadleśnictwa” (znak: OB.011.15.2018)
- b/ aktualizacja posiadanego przez nadleśnictwo „Projektu docelowej sieci drogowej” do stanu na dzień 01 lipca 2019 r.

3.3 Szczegółowa zawartość opracowania oraz zakres czynności składających się na przedmiot umowy ujęty jest w Instrukcji wyznaczania sieci drogowej nadleśnictwa wraz z jej załącznikami wprowadzonej do stosowania Zarządzeniem nr 28 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 27.04.2018r.).

3.4 Opracowanie powinno zawierać:

- projekt docelowej sieci dróg leśnych, w tym leśnych szlaków stałych wchodzących w skład docelowej sieci i składnic drewna, która zapewni sprawną komunikację na terenie Nadleśnictwa, uwzględniając potrzeby podmiotu w zakresie gospodarki leśnej. Docelowa sieć dróg usprawniając prowadzenie gospodarki leśnej ma za zadanie spełnić potrzeby związane z wywozem drewna, wykonywaniem zabiegów hodowlanych i ochronnych, zabezpieczeniem przeciwpożarowym oraz sprawowaniem pozostałych funkcji lasu. Istotnym założeniem do projektu jest równomierne udostępnienie kompleksów leśnych oraz enklaw gruntów obcych znajdujących się w otoczeniu gruntów będących własnością Skarbu Państwa. Prawidłowo zaplanowana sieć dróg leśnych zapewnia sprawne powiązanie z systemem dróg publicznych oraz dróg głównych i strategicznych sąsiadujących nadleśnictw,
- stan aktualny docelowej sieci dróg leśnych, leśnych szlaków stałych (wchodzących i niewchodzących w skład docelowej sieci) i składnic drewna oraz obiektów towarzyszących (parkingi, miejsca postoju itp.) w połączeniu z systemem komunikacyjnym sieci dróg publicznych oraz dróg głównych i strategicznych nadleśnictw sąsiadujących (inventaryzacja stanu aktualnego),

- plik wymiany danych XML do zasilenia systemu informatycznego Lasów Państwowych zawierający docelową sieć drogową nadleśnictwa oraz leśne szlaki stałe niewchodzące w skład docelowej sieci, o strukturze i zawartości zgodnej z załącznikami od nr 1 do nr 6 Zarządzenia nr 28 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 27 kwietnia 2018 r.

3.5 Głównie czynniki, które należy uwzględnić projektując docelową sieć dróg to:

- zachowanie wymogów przeciwpożarowych, ochrona lasu
- aspekty ekonomiczne i prawne
- specyfika ukształtowania terenu
- uwarunkowania przyrodnicze

3.6 W ramach zakresu rzeczowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu:

- Część opisowa – 2 egzemplarze
- Część tabelaryczna – 2 egzemplarze
- Część kartograficzna (w formie analogowej):
 - mapa przeglądowa całego nadleśnictwa (skala 1:25000 lub 1:50000) – 2 egzemplarze
 - mapa przeglądowa obrębów leśnych (skala 1:25000) – 2 egzemplarze
 - mapy przeglądowe leśnictw (skala 1:10000) – po 3 egzemplarze na każde leśnictwo
 - wykres potoku ładunków dla całego nadleśnictwa (1:25000 – 1:50000) – 2 egzemplarze
 - mapa projektowanych przebiegów dróg nowych i zmieniających przebieg (załącznik do cz. tabelarycznej pkt 2 - Instrukcji wyznaczania docelowej sieci drogowej nadleśnictwa) (1:25000 – 1:50000) – 2 egzemplarze
- Część bazodanowa – plik wymiany danych XML

3.7 Dodatkowo dokumentację należy zaopatrzyć w:

- Oświadczenie, że projekt został wykonany zgodnie z umową i obowiązującymi normami oraz aktualnymi przepisami i Zarządzeniem nr 28 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 27 kwietnia 2018 r.
- Oświadczenie, że projekt jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i nadaje się do realizacji

3.8 Zamawiający zastrzega sobie prawo uzgadniania projektu. Spotkania odbywać się będą w biurze Nadleśnictwa, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.

3.9 Strony zobowiązane są, każda w swoim zakresie, do współdziałania przy wykonywaniu niniejszej umowy.

4 OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozwiązania wariantowe nie będą rozpatrywane.

5 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

5.1 Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie:

Rozpoczęcie robót: od podpisania umowy

Zakończenie robót: do **20 grudnia 2019 r.**

5.2 Przez zakończenie prac należy rozumieć datę protokołu końcowego odbioru kompletnego opracowania – po uprzednim przyjęciu pliku wymiany danych XML przez aplikację w SILP oraz potwierdzeniu poprawności merytorycznej wykonanych prac, na co Zamawiający ma 30 dni roboczych.

6 OPIS SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

- 6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki:
- posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - posiadanie wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia;
 - dysponują odpowiednimi potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówień;
 - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- 6.2 Wykonawca może polegać na potencjale technicznym, innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował potencjałem technicznym innych podmiotów w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnego potencjału technicznego na potrzeby wykonania zamówienia

7 INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

L.p.	Nazwa dokumentu potwierdzającego	Wymagany dokument
1	Oświadczenie	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków, o których mowa w pkt 6.1 /oryginał/ Załącznik nr 2 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO

8 INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCÓW

- 8.1 Wykonawca po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego może zaangażować do wykonania części zamówienia podwykonawców.
- 8.2 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz podania przez Wykonawcę w ofercie nazw (firm) Podwykonawców (o ile są znane na etapie składania ofert).
- 8.3 Zamawiający może uzależnić udzielenie pisemnej zgody, o której mowa w pkt 8.1 od uprzedniego przedstawienia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z określeniem zakresu robót, które zamierza powierzyć podwykonawcy.
- 8.4 Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia na żądanie Zamawiającego warunków zawartych umów.
- 8.5 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), jak za własne.
- 8.6 Na roboty wykonane przez podwykonawców gwarancji i rękojmi udziela Wykonawca.
- 8.7 Wykonawcy wykonujący wspólnie przedmiot umowy ponoszą solidarną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wykonanie umowy.
- 8.8 Za wynagrodzenie podwykonawcy w całości odpowiada tylko i wyłącznie Wykonawca.

9 SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 9.1 Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 9.2 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują wyłącznie **pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną**. Fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazanych faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron potwierdzi niezwłocznie na żądanie drugiej.
- 9.3 Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
 Nadleśnictwo Kańczuga
 ul. Węgierska 32, 37-220 Kańczuga
 fax: (16) 640 25 81
 e-mail: kanczuga@krosno.lasy.gov.pl
- 9.4 Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami: Elżbieta Żurek, Grzegorz Tompalski w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godzinach 7⁰⁰ – 15⁰⁰.

10 OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- 10.1 Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z ZAPYTANIEM OFERTOWYM, sposobem przygotowania i złożenia oferty.
- 10.2 Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści ZAPYTANIA OFERTOWEGO wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10.3 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali ZAPYTANIE OFERTOWE bezpośrednio u Zamawiającego, bez wskazania źródła zapytania oraz umieszczona zostanie na stronie internetowej Zamawiającego.
- 10.4 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ZAPYTANIA OFERTOWEGO wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
- 10.5 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.2.
- 10.6 W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść ZAPYTANIA OFERTOWEGO.
- 10.7 Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano ZAPYTANIE OFERTOWE oraz umieści na swojej stronie internetowej.
- 10.8 Jeżeli w wyniku zmiany treści ZAPYTANIA OFERTOWEGO nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano ZAPYTANIE OFERTOWE oraz umieści na swojej stronie internetowej.

11 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 11.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.
- 11.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed

upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

- 12.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na załączonym formularzu ofertowym (załącznik nr 1).
- 12.2 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 12.3 Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszego ZAPYTANIA OFERTOWEGO.
- 12.4 Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
- 12.5 Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 12.6 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.
- 12.7 Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.
- 12.8 Oferta musi zawierać:
 - a) wypełniony formularz ofertowy wg załączonego wzoru – załącznik nr 1 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO;
 - b) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - c) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2.

13 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 13.1 Ofertę można:
 - a) wysłać pocztą lub dostarczyć osobiście na adres podany w punkcie 1 ZAPYTANIA OFERTOWEGO do pokoju nr 6 (sekretariat) w zamkniętej kopercie która powinna być opisana:

„Projekt docelowej sieci drogowej Nadleśnictwa Kańczuga”

- b) przesłać elektronicznie na adres e-mail: kanczuga@krosno.lasy.gov.pl
- c) przesłać faxem na numer (16) 640 25 81

Uwaga: W przypadku złożenia oferty według punktu b lub c należy dostarczyć oryginał oferty przed podpisaniem umowy, jeśli oferta została uznana za najkorzystniejszą.

- 13.2 Ofertę należy złożyć **do dnia 01.07.2019 r.** do godz. 10⁰⁰.
- 13.3 Godziny pracy sekretariatu: od poniedziałku do piątku od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.
- 13.4 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.07.2019 r. o godz. 10¹⁰**, w siedzibie Zamawiającego.
- 13.5 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed terminem składania ofert.
- 13.6 Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta z dopiskiem „ZAMIANA” (pozostałe oznakowanie wg ust. 13.1).
- 13.7 Zmienione oferty - oznaczone „ZAMIANA” - zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.
- 13.8 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z dopiskiem „WYCOFANIE”.
- 13.9 Koperty oznakowane „WYCOFANIE” będą otwierane na sesji publicznego otwarcia ofert w pierwszej kolejności. Koperty z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane.
- 13.10 W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia kopert, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.

14 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 14.1 Forma wynagrodzenia: **wynagrodzenie** ustalone w drodze zapytania ofertowego, w tym obowiązujący podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 14.2 Cena oferty jest ceną ryczałtową musi zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia wszystkie koszty związane z realizacją zadania, niezbędne do jego wykonania, a w szczególności: koszty prac terenowych i kameralnych, koszty materiału, koszty robocizny, koszty sprzętu, koszty opracowania projektu, wynagrodzenia, opłaty za pełnomocnictwa, opłaty za uzyskiwane dokumenty i inne opłaty nie wymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy.
- 14.3 Cena oferty winna być przedstawiona w następujący sposób:
- Wykonawca określi wartość oferty netto,
 - od wartości netto należy naliczyć podatek VAT,
 - wartość netto + wartość podatku VAT stanowić będzie wartość brutto tj. cenę oferty.
- 14.4 Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.5 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, a jedynym kryterium jest cena, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 14.6 Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.
- 14.7 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

15 KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

- 15.1 Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena (koszt)	100 %

- 15.2 Punkty przyznawane za podane w pkt. 15.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium:	Wzór:
1	<p>Cena (koszt)</p> <p>$\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) * 100 * 100\%$ gdzie:</p> <p>C_{\min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert</p> <p>C_{of} - cena podana w ofercie</p> <p>100 - wskaźnik stały</p> <p>100% - procentowe znaczenie kryterium ceny</p>

- 15.3 Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.
- 15.4 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem pkt 15.6, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 15.5 Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że pomimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- 15.6 Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie;
- b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ZAPYTANIEM OFERTOWYM, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

16 UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 16.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym ZAPYTANIU OFERTOWYM i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w pkt. 15.1 kryterium wyboru.
- 16.2 Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli zajdzie którakolwiek z następujących okoliczności:
- a) w postępowaniu nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia;
 - c) udzielenie zamówienia lub zawarcie umowy na warunkach określonych w najkorzystniejszej ze złożonych ofert nie leży w interesie Zamawiającego.
- 16.3 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje o wyborze na własnej stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
- 16.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

17 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 17.1 O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem, pocztą elektroniczną lub telefonicznie.
- 17.2 W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

18 ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO.

19 ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

- Nr 1 Formularz oferty;
- Nr 2 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- Nr 3 Projekt umowy
- Nr 4 Informacja o przetwarzaniu danych osobowych